

Załącznik nr 1
do Umowy nr

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

**DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
na realizację robót budowlanych w ramach Projektu
„Przebudowa, remont i wyposażenie MDK „Bogucice – Zawodzie”**

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.).

Tytuł postępowania:

Realizacja robót budowlanych w ramach Projektu
„Przebudowa, remont i wyposażenie MDK „Bogucice – Zawodzie”

CPV: 45000000-7

Zatwierdził
w dniu: **23.09.2013r.**

DYREKTOR
MIEJSKIEGO DOMU KULTURY
„BOGUCICE-ZAWODZIE” W KATOWICACH

Urszula Nocoń
mgr Urszula Nocoń
(pieczęć i podpis)

SPIS TREŚCI:

1. Zamawiający.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Warunki udziału w postępowaniu. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału wykonawców w postępowaniu.
5. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie wykonawcy mają dostarczyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku postaw do wykluczenia z postępowania.
6. Zasady dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.
7. Opis sposobu obliczania ceny oferty.
8. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie.
9. Termin związania ofertą.
10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.
11. Osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcami.
12. Tryb udzielania wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
13. Wadium.
14. Oferta – przygotowanie.
15. Zmiany, wycofanie oferty.
16. Zalecenia dotyczące opakowania i oznakowania oferty.
17. Termin i miejsce składania ofert.
18. Otwarcie ofert.
19. Warunki umowy o wykonanie zamówienia.
20. Informacja o formalnościach po wyborze oferty.
21. Środki ochrony prawnej.
22. Postanowienia końcowe.

1. Zamawiający:

Miejski Dom Kultury „Bogucice – Zawodzie” w Katowicach
ul. Markiefki 44A, 40 – 213 Katowice
tel.: (32) 203 05 17 fax: (32) 203 55 24
www.mdkbogucice-zawodzie.pl

2. Tryb udzielania zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, zwaną w dalszej części SIWZ „Pzp” lub ustawą Pzp (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.). Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia jest poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wspólny słownik **CPV: 45000000-7**

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1 Przedmiotem niniejszego zamówienia są roboty budowlane polegające na remoncie pomieszczenia w Dziale „Bogucice” – ul. Markiefki 44A (Sala konferencyjna) oraz w Dziale „Zawodzie” – ul. Marcinkowskiego 13 (Sala prób muzycznych / Świetlica z magazynami, sanitariaty: damski i męski) zgodnie ze specyfikacją techniczną i dokumentacją stanowiącymi załączniki do niniejszej SIWZ.

3.2 W ramach zadania należy wykonać roboty budowlane związane z:

A. przebudową Sali konferencyjnej w Dziale „Bogucice”, w tym:

- 1) wymianie istniejących drzwi do pomieszczenia wraz z futrynami na drzwi antywłamaniowe,
- 2) wykonaniu okna podawczego – kasowego z półkami i parapetami przy okienku podawczym wraz z montażem przy okienku dzwonka bezprzewodowego podającego sygnał do pomieszczeń biurowych oraz montażem żaluzji antywłamaniowej na okienku, otwieranej od wewnątrz,
- 3) demontażu stropu podwieszanego z oprawami oświetleniowymi w całości pomieszczenia w sposób umożliwiający montaż ponowny tego stropu po wykonaniu robót w powstałych pomieszczeniach,
- 4) budowie ścianek z płyt gipsowo – kartonowych,
- 5) montażu ścianki szklonej na profilach aluminiowych wraz z drzwiami do pomieszczenia kasy,
- 6) montażu drzwi do nowego pomieszczenia biurowego,
- 7) ułożeniu paneli podłogowych o zwiększonej odporności na ścieranie, dostosowanych do pomieszczeń użyteczności publicznej wraz z matą wygłuszającą,
- 8) malowaniu ścian w całym pierwotnym pomieszczeniu wraz z uzupełnieniem ubytków i gipsowaniem nowych ścian oraz uzupełnieniu elementów uszkodzonych w czasie wymiany drzwi i okna w korytarzu wejściowym,
- 9) montażu żaluzji antywłamaniowych wewnętrznych na oknach,
- 10) zmianie instalacji elektrycznej oświetleniowej z wykorzystaniem istniejących opraw oświetleniowych, demontaż i montaż opraw z rozdziałem na poszczególne pomieszczenia, montaż nowych wyłączników wraz z okablowaniem,
- 11) montażu kratki wentylacyjnej,

B. remoncie Sali prób muzycznych z magazynami oraz sanitariatów (damskiego i męskiego) w Dziale „Zawodzie” MDK „Bogucice – Zawodzie” w Katowicach, w tym:

- remoncie ŚWIETLICY, polegającym na:

- 1) skuciu starych tynków,
- 2) wyrównaniu powierzchni pod nowe tynki,

- 3) ułożeniu tynków mechanicznych z gładzią gipsową,
 - 4) zagruntowaniu podłoża pod malowanie,
 - 5) malowaniu pomieszczenia,
 - 6) obudowie instalacji c.o.,
 - 7) montażu żaluzji antywłamaniowych na oknach,
 - 8) odnowieniu istniejącego parkietu przez cyklinowanie i malowanie.
- remoncie MAGAZYNÓW, polegającym na:
 - 1) zmyciu starych farb i lakierów ze ścian,
 - 2) wyrównaniu ścian i sufitów pomieszczeń i zagruntowaniu pod malowanie,
 - 3) malowaniu pomieszczeń farbami emulsyjnymi.
 - remoncie SANITARIATÓW, polegającym na:
 - 1) wykuciu istniejących drzwi i montaż nowych wraz poszerzeniem otworu drzwiowego i założeniem nowego nadproża oraz
 - 2) wykończeniu ścian od strony korytarza,
 - 3) wymianie instalacji wod. - kan.,
 - 4) wymianie instalacji elektrycznej,
 - 5) montażu i wykonaniu wentylacji mechanicznej,
 - 6) przygotowaniu ścian i podłóg pod ułożenie płytek gresowych,
 - 7) wykonaniu izolacji przeciwwilgociowej na ścianach i podłodze,
 - 8) ułożeniu płytek gresowych na ścianach i podłodze,
 - 9) wykonaniu stropu podwieszanego,
 - 10) ustawieniu i montażu ścianek działowych,
 - 11) dostawie i montażu wyposażenia sanitariatów, tj. muszli ustępowych na stelażu, pisuaru, umywalk, baterii, złączek na wąż, kratek ściekowych, lusterek, podajników mydła i papieru).
- 3.3 W ramach realizacji zamówienia po stronie Wykonawcy, poza pracami opisanymi w przedmiarze i dokumentacji projektowej, są między innymi:
- a) wykonywanie prac budowlanych w taki sposób, aby nie dezorganizowały bieżącej działalności Zamawiającego;
 - b) koszty właściwego oznakowania i zabezpieczenia prowadzonych robót;
 - c) koszty związane z zabezpieczeniem robót w czynnym obiekcie;
 - d) koszty uporządkowania terenu;
 - e) koszty wywozu, składowania i utylizacji gruzu, opakowań oraz innych demontowanych materiałów;
 - f) wszystkie inne koszty niezbędne do poniesienia przez Wykonawcę dla właściwej realizacji robót i osiągnięciu zamierzonego celu.
- 3.4 Dopuszcza się możliwość zastosowania produktów, wyrobów, materiałów równoważnych o właściwościach i parametrach technicznych nie gorszych niż przyjęto w dokumentacji technicznej. Zastosowanie materiałów równoważnych nie może spowodować konieczności zmiany przyjętej technologii w dokumentacji projektowej. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w projekcie, przedmiarze, dokumentacji technicznej, stanowiących integralną częścią niniejszej SIWZ.
- 3.5 Wraz z wydaniem przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany wydać Zamawiającemu dokumentację powykonawczą.
- 3.6 Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej, a także zdobył na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia przyszłej umowy i wykonania zamówienia.
- 3.7 Termin wykonania zamówienia: Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy.

4. Warunki udziału w postępowaniu. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału Wykonawców w postępowaniu:

- 4.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
- posiadania uprawnień do wykonania robót budowlanych wymienionych w SIWZ;
 - posiadania wiedzy i doświadczenia, polegającym na wykonaniu w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej 2 zamówień polegających na wykonaniu robót remontowo – budowlanych o wartości nie mniejszej niż 30 000 złotych brutto każda. Jeżeli w celu wykazania spełnienia warunku w zakresie wiedzy i doświadczenia Wykonawca zamierza polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, wówczas zobowiązany jest on dołączyć dokumenty, o których mowa w pkt. 5.1, lit. b.;
 - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - sytuacji ekonomicznej i finansowej;
 - Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę ubezpieczenia w wysokości co najmniej 30 000,00 zł.
- 4.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu polegający na braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, które zostały określone w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.
- 4.3 Oferta składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum).
- W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum), Wykonawcy ci zobowiązani są, najpóźniej przed podpisaniem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum.
 - Wszyscy członkowie konsorcjum ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia.
 - Ocena spełnienia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) warunków udziału określonych w niniejszej części SIWZ będzie polegała na łącznej ocenie złożonych oświadczeń i dokumentów określonych w części 5 SIWZ.
 - Oferta konsorcjum musi być podpisana i oznaczona w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty wchodzące w skład konsorcjum.
- 4.4 Podwykonawcy.
- Wykonawca, który zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawcy musi wskazać w ofercie jaką część zamówienia będzie wykonywał, podwykonawca w jego imieniu. Wykonawca za wszelkie działania bądź zaniechania podwykonawcy odpowiada jak za swoje własne.

5. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawcy mają dostarczyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wskazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

- 5.1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:
- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (wg załącznika nr 1 do formularza oferty) (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy oświadczenie składają łącznie);
 - wykaz co najmniej 2 zrealizowanych zamówień (potwierdzających spełnienie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia przez Wykonawcę) w okresie ostatnich 5 lat przed

upływem terminu składania ofert, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (wzór załącznik nr 4 do formularza oferty).

Przez zamówienie Zamawiający rozumie zrealizowanie zamówienia polegającego na wykonaniu robót remontowo – budowlanych o wartości nie mniejszej niż 30 000,00 złotych brutto.

- c. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia, a także informacji o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór załącznik nr 3 do formularza oferty). Wykonawca musi wykazać, iż będzie dysponował następującymi osobami posiadającymi uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie:
- 1) w specjalności konstrukcyjno - budowlanej,
 - 2) w specjalności instalacyjnej w zakresie, instalacji i urządzeń elektrycznych, hydraulicznych,
 - 3) innych uprawnień niezbędnych do wykonania zadania.
- d. opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia w wysokości co najmniej 30 000,00 zł

5.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, które zostały określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa każdy z Wykonawców) (wg załącznika nr 2 do formularza oferty).
- b. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **lub** oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawcą jest osoba fizyczna (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa każdy Wykonawca) (wzór załącznik nr 2 do formularza oferty).
- c. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej zgodnie z formularzem oferty. Jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terenie RP, osoby o których mowa w art. 24, ust 1, pkt. 5 – 8 Ustawy Pzp mają miejsce po za terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego, albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1, pkt. 5 – 8 Ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

5.3 Wymagania dotyczące dokumentów składanych przez Wykonawców.

- a) Jeżeli reprezentacja osoby podpisującej ofertę nie wynika z dokumentu, o którym mowa w pkt. 5.2 lit. b, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, z którego wynika sposób reprezentacji.
- b) Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale albo w kopii poświadczony notarialnej.

6. Zasady dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 6.1. Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie warunków opisanych w części 4 niniejszej SIWZ poprzez złożenie stosownych oświadczeń oraz przedłożenie dokumentów, o których mowa w części 5.
- 6.2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana według formuły: **SPEŁNIA – NIE SPEŁNIA**.
- 6.3. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia warunek.

7. Opis sposobu obliczania ceny

- a. Cena podana w ofercie (załącznik nr 1 do SIWZ – formularz oferty) powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- b. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w formularzu oferty.
- c. Kosztorys ofertowy powinien zostać sporządzony (metodą uproszczoną) w oparciu o wszystkie pozycje zawarte w przedmiarach robót.
- d. Wszystkie wartości określone w formularzu oferty i kosztorysie ofertowym oraz ostateczna cena oferty musi być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- e. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w formularzu oferty.
- f. Obowiązuje waluta polska (PLN).
- g. Upusty ofertowe nałożone przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Wartość pozycji po zastosowaniu upustu nie może być niższa niż koszty własne lub koszty wytworzenia.
- h. Ostateczną ceną oferty stanowi suma wartości brutto poszczególnych pozycji.
- i. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę oferty przyjmuje się cenę brutto (tj. z obowiązującym podatkiem VAT).
- j. Podane ceny jednostkowe w kosztorysie ofertowym nie ulegają podwyższeniu w czasie trwania realizacji całego przedmiotu zamówienia i nie będą podlegać waloryzacji. Cena oferty brutto nie może ulec zwiększeniu w okresie obowiązywania umowy.

8. Kryteria oceny oferty oraz ich znaczenie.

Ocenię zostaną poddane oferty niepodlegające odrzuceniu.

Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i jego wagą:

KRYTERIUM – CENA – WAGA 100%

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru.

$$\text{CENA} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100\%$$

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu ww. kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów.

9. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faxem. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty bądź informacje faksem, **każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**

11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

W sprawach dotyczących procedury przetargowej:

- Ewa Strzezińska (w godz.: 9:00 – 15:00), tel.: (32) 203 05 17, fax: (32) 203 55 24
- Katarzyna Koziol (w godz.: 9:00 – 15:00), tel.: (32) 203 05 17, fax: (32) 203 55 24

12. Tryb udzielania wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

a) Wykonawca może zwracać się zgodnie z przepisami Pzp do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące treści SIWZ kierując swoje zapytania pisemnie lub faksem na adres:

**Miejski Dom Kultury „Bogucice – Zawodzie” w Katowicach
ul. Markiefki 44A, 40 – 213 Katowice
tel.: (32) 203 05 17 fax: (32) 203 55 24**

b) Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniem wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

c) W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający niezwłocznie przekazuje wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację, oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

13. Wadium

Zamawiający nie wymaga wnoszenia Wadium.

14. Oferta – przygotowanie.

1. Ofertę należy pod rygorem nieważności złożyć w formie pisemnej.
2. Ofertę sporządza się na „Formularzu oferty” lub wg wzoru, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ. Integralną częścią formularza są załączniki.
3. Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim.
4. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty zostały spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty, ponumerowane kolejnymi numerami oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną.
8. Zamawiający nie dopuszcza:
 - składania ofert częściowych,
 - składania ofert wariantowych,
 - aukcji elektronicznej,

- dynamicznego systemu zakupów,
 - zamówień uzupełniających,
 - nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
9. Wykonawca składa wraz z ofertą kosztorys ofertowy w wersji uproszczonej na podstawie zamieszczonego przedmiaru robót i zgodnego z nim.
10. Wykonawca podpisuje ofertę w miejscach zaznaczonych.

15. Zmiany, wycofanie oferty.

Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:

- a) Wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na kopercie: **WYCOFANIE OFERTY** - Realizacja robót budowlanych w ramach Projektu „Przebudowa, remont i wyposażenie MDK „Bogucice – Zawodzie”,
- b) Zmienić ofertę – powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składanie ofert, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem **ZMIANA OFERTY** - Realizacja robót budowlanych w ramach Projektu „Przebudowa, remont i wyposażenie MDK „Bogucice – Zawodzie”,

16. Zalecenia dotyczące opakowania i oznakowania ofert.

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu.

Koperta powinna być opisana następująco:

**Realizacja robót budowlanych w ramach Projektu
„Przebudowa, remont i wyposażenie MDK „Bogucice – Zawodzie”**

(zalecana jest pieczętka z nazwą Wykonawcy lub nazwa Wykonawcy)

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 8 PAŹDZIERNIKA DO GODZ.: 14:00

KONSEKWENCJE ZŁOŻENIA OFERTY NIEZGODNIE Z WW OPISEM PONOSI WYKONAWCA!

17. Termin i miejsce składania ofert.

- a. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego lub za pośrednictwem poczty przesłać na adres:
**Miejski Dom Kultury „Bogucice – Zawodzie” w Katowicach
ul. Markiefki 44A, 40 – 213 Katowice
Sekretariat**
- b. Termin składania ofert upływa dnia **8.10.2013r. o godz.: 14:00**
- c. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do terminu określonego w pkt. 17 lit.b.
- d. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

18. Otwarcie ofert.

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi **8.10.2013r. o godz.: 14:15** w siedzibie Zamawiającego – w Sali konferencyjnej.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy firmy, adres wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
5. Na wniosek Wykonawcy nieobecnego na otwarciu ofert Zamawiający przekaze informacje, o których mowa w pkt 3 i 4.
6. Zamawiający niezwłocznie powiadomi wykonawcę, którego oferta została złożona po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

19. Warunki umowy o wykonanie zamówienia.

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określa wzór umowy, który jest załącznikiem nr 2 do SIWZ.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

20. Informacje o formalnościach po wyborze oferty.

1. Zamawiający powiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty wykonawców, którzy złożyli oferty. Informacja ta zostanie również zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Wykonawcy.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, załączył do oferty polisę lub inny dokument ubezpieczenia, który nie obejmuje okresem ubezpieczenia dnia, w którym będzie zawierana umowa, przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu aktualną na dzień podpisania umowy polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na czas trwania umowy.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie (wartość brutto umowy).
5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.
6. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust. 1, ustawy Pzp.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonywać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wady będzie wynosić 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta będzie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi i gwarancji za wady.
10. Wymaganym okresem rękojmi i gwarancji jest okres 36 miesięcy na roboty wykonane na podstawie umowy (w tym użyte materiały i urządzenia), licząc od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru.
11. Serwis gwarancyjny wynosi do 24h od momentu zgłoszenia telefonicznego. Czas usunięcia awarii – w terminie 5 dni od daty zgłoszenia.

21. Środki ochrony prawnej.

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego

przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp (art. 179 – art. 198g), tj.:

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
9. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.
10. Odwołanie wnosi się: w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się: w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu

należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
15. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.

16. Postanowienia końcowe.

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późniejszymi zmianami).
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
3. Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

DYREKTOR
MIEJSKIEGO DOMU KULTURY
„BOGUCICE-ZAWODZIE” W KATOWICACH

Nocca
mgr Urszula Nocoń

.....
Zatwierdzam

Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:

1. Wzór „Formularza oferty”:
 - 1) załącznik nr 1 do formularza oferty – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Pzp (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późniejszymi zmianami.),
 - 2) załącznik nr 2 do formularza oferty - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt ustawy Pzp – dotyczy wykonawców – osób fizycznych,
 - 3) załącznik nr 3 do formularza oferty – wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia,
 - 4) załącznik nr 4 do formularza oferty – wykaz wykonanych robót w okresie ostatnich 5 lat.
2. Wzór umowy,
3. Przedmiar robót – Bogucice,
4. Projekt – Bogucice,
5. Przedmiar robót – Zawodzie,
6. Projekt – Zawodzie,
7. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – Bogucice,
8. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – Zawodzie.

R. Jeleniewski

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

ZAMAWIAJĄCY

Miejski Dom Kultury „Bogucice – Zawodzie” w Katowicach
ul. Markiefki 44A, 40 – 213 Katowice

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**Realizacja robót budowlanych w ramach Projektu
„Przebudowa, remont i wyposażenie MDK „Bogucice – Zawodzie”**

WYKONAWCA:

Nazwa podmiotu:

.....
.....

Adres:

.....
.....
.....

Telefon

Faks

Regon:

NIP:

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na wyłonienie wykonawcy w przedmiocie jw.:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym „Specyfikacją istotnych warunków zamówienia” w następujących cenach:

cena netto **PLN**

słownie PLN

plus należny podatek VAT, co daje:

cenę brutto **PLN**

słownie PLN

1. Oświadczam(y), że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ, oraz że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej warunkami i zasadami postępowania.
2. Oświadczamy, iż prowadzimy działalność gospodarczą odpowiadającą zakresowi przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczam(y), że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni od daty jej otwarcia.
4. Oświadczam(y), że w całości i bez zastrzeżeń akceptujemy warunki zawarte we wzorze umowy będącej częścią składową do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam(y), że cena ofertowa zawiera wszelkie koszty wykonania zamówienia.
6. Oświadczamy, iż oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami opisanymi w ustawie prawo zamówień publicznych oraz określonymi przez Zamawiającego w SIWZ.
7. Oświadczam(y), że należymy / nie należymy* do grupy kapitałowej
.....
8. Oświadczam(y), że zamierzamy / nie zamierzamy* wykonać zamówienia przy udziale podwykonawcy. Wykonywane przez podwykonawców zamówienie obejmuje:
.....
.....
9. Kompletna oferta zawiera zapisanych i kolejno ponumerowanych stron od nr

*) niepotrzebne skreślić lub odpowiednio wypełnić

Załącznikami do Formularza oferty są:

1. Załącznik nr 1 do formularza oferty – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Pzp (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późniejszymi zmianami.),
2. Załącznik nr 2 do formularza oferty - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp – dotyczy wykonawców – osób fizycznych,
3. Załącznik nr 3 do formularza oferty – wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia,
4. Załącznik nr 4 do formularza oferty - wykaz wykonanych robót w okresie ostatnich 5 lat,
5. Uproszczony kosztorys ofertowy.

Miejscowość dnia2013r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

**Załącznik nr 1
do formularza oferty**

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

Miejski Dom Kultury „Bogucice – Zawodzie” w Katowicach
ul. Markiefki 44A
40 – 213 Katowice

Wzór

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wyłonienie wykonawcy
na: **Realizację robót budowlanych w ramach Projektu**
„Przebudowa, remont i wyposażenie MDK „Bogucice – Zawodzie”

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wymienione w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy Pzp (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późniejszymi zmianami.):

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Miejscowość dnia2013r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

Miejski Dom Kultury „Bogucice – Zawodzie” w Katowicach
ul. Markiefki 44A
40 – 213 Katowice

Wzór

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wyłonienie wykonawcy
na: **Realizację robót budowlanych w ramach Projektu**
„Przebudowa, remont i wyposażenie MDK „Bogucice – Zawodzie”

oświadczamy, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o art. 24 ust 1 ustawy Pzp (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późniejszymi zmianami.).

OŚWIADCZENIE

(dotyczy Wykonawców – osób fizycznych)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wyłonienie wykonawcy
na: **Realizację robót budowlanych w ramach Projektu**
„Przebudowa, remont i wyposażenie MDK „Bogucice – Zawodzie”

oświadczamy, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późniejszymi zmianami.)

Miejscowość dnia2013r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Załącznik nr 3
do formularza oferty.....
pieczęć firmowa Wykonawcy**ZAMAWIAJĄCY**Miejski Dom Kultury „Bogucice – Zawodzie” w Katowicach
ul. Markiefki 44A
40 – 213 Katowice**Oświadczam(y), że:**

Dysponuję(emy) następującymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia:

Lp.	Imię i Nazwisko	Wykształcenie	Kwalifikacje, uprawnienia zawodowe	Przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów	Doświadczenie	Podstawa dysponowania osobami
1.						
2.						
3.						

Oświadczam, iż wszystkie osoby fizyczne wskazane, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia budowlane.

Uwaga !!*Należy podać formę dysponowania daną osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenie itp.).*

Miejscowość dnia2013r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Załącznik nr 4
do formularza oferty.....
pieczęć firmowa Wykonawcy**ZAMAWIAJĄCY**Miejski Dom Kultury „Bogucice – Zawodzie” w Katowicach
ul. Markiefki 44A
40 – 213 Katowice**Wzór****Wykaz wykonywanych zamówień polegających na wykonaniu
robót remontowo - budowlanych o wartości nie mniejszej niż 30 000 złotych brutto**Zestawienie sporządza się podając informacje o zamówieniach wykonywanych
w ciągu 5 lat przed upływem terminu składania ofert.

Lp.	Wartość (w zł)	Przedmiot zamówienia	Data wykonania		Odbiorca (nazwa, adres, nr tel/fax do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy (rubrykę wypełniają konsorcja)
			Początek (data)	Zakończen ie (data)		
1						
2						
3						

Uwaga !!*Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że zamówienia zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.*

Miejscowość dnia2013r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)